

Бекітемін: _____

«Балауса» бөбекжай-балабақшасы
МКҚК меңгерушісі: А.М. Жанекешова

№ 1 Педагогикалық кеңес

Хаттама № 8

«31»

2023ж



«Балауса» бөбекжай-балабақшасы» мемлекеттік
коммуналдық қазыналық кәсіпорнының
2023-2024 оқу жылына арналған
ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ
(мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқыту)

2023-2024 оқу жылы.

МАЗМҰНЫ

Ақпараттық мәлімет

Жалпы мәлімет

Талдау

Кадрлармен жұмыс

Педагогтерді аттестаттаудан өткізу (ПА)

Біліктілікті арттыру (БА)

Кластерлерде жұмыс (КЖ) (әдістемелік бірлестіктер (ӘБ))

Жас мамандармен жұмыс (ЖМЖ);

Білім беру процесін ұйымдастыру

Білім беру процесінің ашық көрсеткіштері (АК)

ҮІӨ, ойын әрекеті, режимдік сәттер,

Ертеңгіліктер, сауық-кештер

Мақсатты серуен

Байқаулар, Көрмелер

Педагогикалық кеңестер (ПК)

~~Әдістемелік кеңестер (ӘК)~~

Семинарлар

Кеңестер

Әдістемелік кабинеттің жұмысы

Әлеуметпен жұмыс

Ата-аналармен өзара ықпалдастық (АЫ)

Ата-аналарға арналған консультациялық пункттер (АКП);

Бірлескен іс-шаралар (БШ)

Басқа әлеуметтік институттармен серіктестік

Бақылау және басшылық

Фронталды бақылау (ФБ)

Салыстырмалы бақылау (СБ)

Тақырыптық бақылау (ТБ)

Жедел бақылау (ЖБ)

Мониторинг (М)

~~Өндірістік жиналыс (ӨЖ)~~

Әкімшілік жиналыстар (ӘЖ);

Материалдық-техникалық базасын жаңарту (МТБЖ)

2. ӨТКЕН 2022-2023 ОҚУ ЖЫЛЫНДАҒЫ ЖҰМЫС ҚОРТЫНДЫСЫН ТАЛДАУ

№	Жұмыс бағыты.	Нәтижелер	Жақын кезеңге қойылатын міндеттер.
2	<p>Балалармен жұмыс (оқу-тәрбие жұмысы)</p> <p>Денсаулығы мықты, дене бітімі дамыған баланы тәрбиелеу, тәрбиеленушілердің бойында өз денсаулығына саналы түрде қарауды, денешынықтыру жаттығуларын орындауға қызығушылығын арттыру.</p>	<p>1. Жыл бойына педагогтар денсаулығы мықты, дене бітімі дамыған баланы тәрбиелеу бойынша балалардың іскерлік қабілетін дамыту жұмысын жетілдіріп, қажетті құрал-жабдықтар қорын толықтырып, жаңалады. Балалардың жас ерекшелігіне сай мәдени-гигиеналық дағдыларының қалыптасуына қолайлы жағдай жасау. Денсаулық іс – әрекеттерін ұйымдастыруда педагог кадрлардың тәжірибе алмасуын қамтамасыз етілді. Түрлі ұлттық қимылды ойындарды, жарыс сипатындағы ойындарды өткізілді.</p> <p>2. Топ бөлмелеріндегі әлеумет аймағының жұмысын жетілдіре отырып қажетті құрал-жабдықтар қорын толықтыралап, жаңаланды. Балалардың туған өлкеге, өзінің еліне және оның тарихына сүйіспеншілікке тәрбиелеу тақырыбында озық тәжірибелер анықталып жаңаланды. Қоршаған орта ұйымдастырылған оқу қызметінде педагог кадрлардың тәжірибе алмасуын қамтамасыз ету. Жыл бойына балалармен физикалық қасиеттер, коммуникативтік танымдық және зияткерлік, балалардың шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін, әлеуметтік –эмоционалды дағдыларын дамыту бойынша білім сапасына жүргізілген диагностикалау нәтижесі бойынша балалардың білім сапасының жоғары көрсеткіші 80% болды.</p>	<p>1. Заттық дамытушы ортаны жетілдіру үшін жағдайлар жасау, баланың түрлі іс-әрекеттерде өзінің ойын жүзеге асыру мақсатында.</p> <p>2. Мектепке дейінгі білім беру жүйесіндегі қазіргі заманғы стандарт негізінде б/б педагогикалық процесті жаңарту үшін жағдай жасау.</p> <p>3. Баланың жеке дамуын кешенді жүргізілуін қамтамасыз ету. Әр баланың драматизациялық қабілетін, шығармашылық қабілетін қалыптастырып, дамытуға ықпал ететін іс-шаралар жоспарын жасау.</p> <p>Бала дамуындағы бұзылушылықтары бар балаларға психологиялық-педагогикалық көмек көрсетуді жалғастыру.</p>
2	<p>Кадрлармен жұмыс.</p>	<p>Кадрлармен жұмыс ҚР МЖМБС аясында кәсіби біліктілікті жетілдіруге ықпал етті.</p> <p>Педагогтар жаңа педагогикалық технологиларды меңгеріп, ҚР МЖМБС мазмұнын игеруде педагогикалық ізденісте болды.</p>	<p>Мектеп жасына дейінгі балаларды жан-жақты дамыту мен тәрбиелеуде ақыл-ой белсенділігін арттыруда жаңа тың элементтерді қолданып, педагог кадрлардың теориялық-тәжірибиелік білімдерін жетілдіру.</p>
3	<p>Ата-аналармен жұмыс.</p>	<p>Отбасымен жүргізілетін жұмыс мектепке дейінгі жастағы балалардың дамуы, тәрбиесі, ақыл-ой белсенділігін арттыруда жаңа тың элементтерін қолданыс кезіндегі оқу қызметтеріне қатыстырылды.</p>	<p>Баланың жеке тұлға ретінде дамуы, тәрбиесі үшін ата-аналардың жауапкершіліктерін арттыру.</p>

3. ЖОСПАРЛАУ КЕЗІНДЕ ҚОЛДАНЫЛАТЫН ҚҰЖАТТАР

№	<i>Құжаттар атауы</i>
1	«Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000319
2	«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1900000293
3	«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000345
4	«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000306
5	«Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000343
6	Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделі https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2100000137
7	«Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2100023469
8	«Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары» https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200029031
9	Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1200008275
10	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600014235
11	Түптігүлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029329
12	Білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартының нысандары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013227
13	Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P0800000077
14	Педагогқызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V090005750
15	Жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013272
16	Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1700015584
17	Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтау стандарттары және оларға қойылатын талаптар https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1900018239
18	Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020883

4. НЕГІЗГІ МАҚСАТТАР МЕН МІНДЕТТЕР

Мақсаты:

1.«Мектеп жасына дейінгі тәрбиеленушілерді қолайлы әлеуметтендіру, отбасы, қоғам мен мемлекеттің дәстүрлеріне баулу, рухани-адамгершілік құндылықтарды және баланың эстетикалық талғамын қоршаған ортаның әсемдігін бейнелеу арқылы қалыптастыру.

2.Балабақшаның топ бөлмелеріндегі заттық-кеңістіктік дамытушы ортаның жұмысын жандандыра отырып, балалардың тілін дамытуға қолайлы жағдай жасау.

Міндеттері:

1.Бала мектепке дейінгі жаста меңгеретін өзара әлеуметтік әрекеттің әдістері мен тәсілдері туралы білімдерін кеңейту;

Балалардың туған өлкеге, өзінің еліне және оның тарихына сүйіспеншілікке, ұлттық бірегейлік пен азаматтық негіздеріне және патриотизмге баулу.

2. Әр баланың жеке қабілеттері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жайлы дамытушы қауіпсіз білім беру ортасын құру.

Түрлі балалар әректін ұйымдастыру арқылы (ойын,қимыл,танымдық,шығармашылық,зерттеу, еңбек, дербес) балаларды даму.

Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын нығайту, салауатты өмір салты негіздерін, қауіпсіз өмір сүру дағдыларын қалыптастыру.

5. КАДРЛАРМЕН ЖҰМЫС
ПЕДАГОГТЕРДІ АТТЕСТАТТАУДАН ӨТКІЗУ (ПА)

Р/с	Жұмыс мазмұны	Кіммен өткізілді	Уақыты	Жауапты адам
1	Балабақша бойынша аттестация комиссиясын құру, бұйрық шығару.	Пед.ұжым.	Тамыз	Меңгеруші
2	Аттестаттауға өтініш берген педагог-тәрбиешілердің тізімін жасау және бекіту.	Пед.ұжым.	Қыркүйек	Аттестаттау комис. төрайымы
3	Аттестаттау ережесімен таныстыру, кеңес беру.	Аттестат. өтетін педагог.	Қыркүйек	Аттестат. комиссиясы
4	Сараптау комиссияның жұмысы: а) аттестатталушы педагог-тәрбиешілермен әңгімелесу; ә) бірінші кезең – біліктілік тестілеуден өту; б) шығармашылық есебін тыңдау; Нәтиже: аттестатталушының шығармашылық папкасы.		Қыркүйек -қараша- қаңтар	Сараптау комиссиясы
5	Сараптау комиссияның жұмысы: • Ұйымдастырылған іс-әрекетке қатысу; • Іс-құжаттар папкаларымен танысу; • Аттестаттау парағын толтыру; • Аттестатталушыны аттестаттау материалымен таныстыру; • Комиссияның қорытынды отырысы (аттестатталушы педагог-тәрбиеші туралы қорытынды шешім қабылдау)	Аттестат. өтетін педагогтар	Оқу жылы барысында желтоқсан –мамыр	Сараптау комиссиясы
6	Келесі аттестат/н өтетін педагогтарды анықтап, өтініш, жеке куәлік көшірмесін алу және деректер базасына енгізу.		мамыр	Аттестаттау комиссиясы

КАДРЛАРДЫҢ БІЛІКТІЛІГІН АРТТЫРУ ЖӘНЕ АТТЕСТАТТАУ КЕСТЕСІ

№	Педагогтың аты-жөні	Соңғы өткен жылы		Лауазымы	Білімді қайта көтеру, аттестациядан өту				
		Атте с.	Курс.		2023	2024	2025	2026	2027
1	Жанекешова А.	2017	2021	Меңгеруші	А	К			
2	Сагизбаева Ж	2021	2021	Әдіскер		К		А	
3	Шаменова К	2021	2023	Тәрбиеші	К			А	К
4	Артыкбаева Ы	2023	2021	Тәрбиеші	А	К	К		
5	Үсенова Д	2021	2023	Тәрбиеші	К			А	К
6	Нышанова Г	2023	2021	Тәрбиеші	А	К			
7	Казыбаева А	2021	2023	Тәрбиеші	К			КА	
8	Сугралина Г	2021	2021	Тәрбиеші		К		А	
9	Алчурина К	2023	2021	Тәрбиеші	А	К			
10	Алжанова З	-	2022	Тәрбиеші	А		К		
11	Әбдіқамал Е	2020	2020	Тәрбиеші	К		А		К
12	Қошқарманова Г	2021	2022	Тәрбиеші			К	А	

13	Жумабаева Г	2021	2021	Тәрбиеші		К		А	
14	Тобылова А	2021	2021	Тәрбиеші		К		А	
15	Ермағанбетова Э	2023	2022	Тәрбиеші				К	
16	Балмағамбетова Ж	-----	2015	Тәрбиеші	КА				
17	Аденова А	2020	2020	Тәрбиеші	К		А		
18	Қартбаева Г	2021	2022	Музжетекші			К		А

6. КЛАСТЕРЛЕРДЕ ЖҰМЫС (КЖ) (ӘДІСТЕМЕЛІК БІРЛЕСТІКТЕР (ӘБ))

ЖАС МАМАНДАРМЕН ЖҰМЫС (ЖМЖ)

Мақсаты: кәсіби шеберлікті жетілдіру, жас және тәжірибесі аз педагогтардың теориялық білімдерін тәжірибеге еңгізу

№	Негізгі іс-әрекет мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Жас мамандармен жұмыс жоспарын талқылау, толықтыру	Тамыз	Әдіскер
2	Жаңадан қабылданған тәрбиеші-маманмен танысу, жеке сұхбаттасу	Жұмысқа қабылдану сәтінде	әдіскер
3	Мектепке дейінгі ұйым қызметі және жүзеге асырылып жатқан бағдарламамен таныстыру	Жұмысқа қабылданған 1-ші апта	әдіскер
4	Тәлімгерлерді анықтау	Жұмысқа қабылданған 2-ші апта	әдіскер
5	Жас маманның жұмысқа бейімделуі	1-ші ай	Психолог, әдіскер
6	Циклограммаға сәйкес білім беру процесін жоспарлау	үнемі	әдіскер
7	«Шығармашылық апталығын» өткізу, ашық оқу қызметтерін, күн тәртібінде қарастырылатын сәттерді көрсету	Қазан-қаңтар-наурыз	тәрбиешілер
8	Жас мамандарға арналған жеке кеңес «Күн тәртібінің ұйымдастырылуы» «Балалармен жұмыс және қиын жағдайда одан шығу жолдары»; «Балабақшада ертеңгіліктерді дұрыс ұйымдастыру»; «Ата-анамен жұмыс жүргізу жолдары»; «Дидактикалық, сюжеттік-рөлдік, қимылды ойындардың ролі»;	Қажеттілігіне қарай	Әдіскер, тәрбиешілер
9	Педагогикалық сұхбат «Мені жас маман ретінде не толғандырады?»	желтоқсан	Әдіскер
10	«Педагог жетістігі» (өз білімін жетілдіру) – (тәлімгерлер мен жас маман есебі)	Мамыр	Шығармашылық топ

7. БІЛІМ БЕРУ ПРОЦЕСІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

Білім беру процесінің ашық көрсеткіштері (АК)
ҰІӨ, ОЙЫН ӘРЕКЕТІ, РЕЖИМДІК СӘТТЕР, АШЫҚ КӨРСЕТКІШТЕР

№	Тақырыптар	Топтар	Мерзімі	Жауаптылар
1	ҰОҚ	Барлық топ	Үнемі	Әдіскер
2	Режимдік сәттер Таңертеңгілік жаттығу Физкультминуткалар Таза ауадағы серуен Түскі ас Ұйқыдан кейінгі гимнастика	Барлық топ	Жыл бойы Қыркүйек Қазан Қараша Қаңтар Мамыр	Әдіскер Медбике Тәрбиешілер
3	ҰІӨ	«Құлыншак» «Ақгүл» «Жұлдыз» «Бөбек» «Ақбота» «Балапан» Психолог Музыка жетекшісі	Қазан Қараша	Топ тәрбиешілері Жумабаева Г Қартбай Г
		«Құлыншак» «Жұлдыз» «Ақгүл» «Бөбек» «Ақбота» «Балапан» Психолог Музыка жетекшісі	Қаңтар Сәуір	Топ тәрбиешілері Жумабаева Г Қартбай Г
4	Сюжетті рөлдік ойындар балаларды әлеметтендіру құралы	Барлық топтар	Қаңтар	Әдіскер Топ тәрбиешілері
5	Театр әлемінде Қуыршақ театры Сахналық қойылым	Ересек ортаңғы топтар	Ақпан	Әдіскер Топ тәрбиешілері
6	Мақсатты серуен Жол ережесін білесің бе?	Ересек ортаңғы топтар	Қазан	Әдіскер Топ тәрбиешілері

САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ

Мақсаты: Балалардың өмірін қорғау және денсаулықтарын нығайту бойынша жұмыстарды жандандыру, баланың физикалық дамуын жетілдіру.

Тақырыбы	Негізгі қызметтердің мазмұны	Орындалу мерзімі	Жауаптылар
-Дене шынықтыру» ҰОҚ (ДШ)	Дене шынықтыру ҮІӨ Үлгілік оқу жоспарына және ҮІӨ кестесіне сәйкес өткізу. Тақырыптық бақылау Қорытынды бақылау	аптасына 3 рет қазан мамыр	Тәрбиеші Менгеруші Әдіскер Медбике
-Режимдік сәттер (РС) Таңертеңгілік жаттығу Физкультминутка Таза ауадағы серуен Түскі ас Ұйқыдан кейінгі гимнастика	Режимдік сәттерді (РС) бақылау Алдын-ала бақылау – режимдік сәттерді орындау барысында орын алатын қателіктердің алдын-алу. Тақырыптық бақылау – режимдік сәттерде мәдени гигиеналық дағдыларды қалыптастыру барысын қадағалау Шұғыл бақылау – түскі ас кезіндегі мәдени-гигиеналық дағдыларды қалыптастыру шараларының орындалуы Қорытынды бақылау – қалыптастырылған мәдени-гигиеналық шаралар нәтижесін шығару	Жыл бойы Қыркүйек Қазан Қаңтар Мамыр	Менгеруші Әдіскер Медбике
Денсаулық күндері(ДК)	Жас ерекшелік топтарына сәйкес денсаулық сақтау және нығайту шараларын ұйымдастыру «Дені саудың -жаңы сау» «Спорт» «Денсаулық күні»	Қыркүйек 2023 ж Қаңтар 2024 ж Мамыр 2024 ж	Барлық топ тәрбиешілері Медбике
-дене шынықтыру сауық-кештері (ДШС) айына 1 рет	«Салауаттылық – денсаулық көпірі» «Деніміздің саулығы-күлімдеген жарқын жүзімізде» «Кім күшті, епті?» «Денсаулық-зор байлық» «Біз көңілді жастармыз!» эстафеталық ойындар «Спорт сенің серігің!» спорттық жарыс «Толағай» отбасылық жарыс	Қыркүйек 2023ж Қазан 2023ж Қараша 2023ж Желтоқсан 2023ж Қаңтар 2024ж Наурыз 2024 ж Сәуір 2024ж	Әдіскер Топ тәрбиешілері
-дене шынықтыру мерекелері (ДШМ) жылына 2 рет	«Спортты біз сүйеміз, үлкен болып өсеміз» «Денсаулығы сәбидің-қуанышы әр үйдің»	қазан 2023ж мамыр 2024ж	ересек топ тәрбиешілері
-рационалды теңдестірілген тамақтануды ұйымдастыру (РТТ)	-Тағам өнімдерінің қауіпсіздігін растайтын сертификаттардың болуы. -Тағам өнімдерін аспаздық өңдеу жөніндегі санитарлық талаптардың орындалуы. -Балалардың тамақтану гигиенасы талаптарының сақталуына бақылау.	Уақытында Үнемі Қыркүйек 2023ж Желтоқсан 2023ж Наурыз 2024ж Мамыр 2024ж	Шаруашылық менгерушісі, медбике медбике аспазшылар Балабақша әкімшілігі, медбике

2023-2024 ОҚУ ЖЫЛЫНА МАМАНДАРДЫ БӨЛУ

р/н	топтар	тәрбиешілер
1	«Құлыншақ» кіші тобы	Әбдіқамал Еңілік Берікқызы Ермаганбетова Эльвира Темірбекқызы
2	«Жұлдыз» ересек тобы	Сугралина Гүлдарига Түлкібайқызы Кошаханова Гүлшара Серікқызы
3	«Ақбота» ересек тобы	Тобылова Айгерім Оразғалиқызы Алжанова Зейнегүл Бактыгерейқызы
4	«Балапан» ортаңғы тобы	Нышанова Гулшат Әндірқызы Аденова Айдана Аманбекқызы
5	«Бөбек» санатор тобы	Үсенова Дина Жоламанқызы Қазыбаева Айжан Абатқызы
6	«Ақгүл» ортаңғы тобы	Алчурина Кәмшат Мұхаметиярқызы Балмағанбетова Жұлдыз Ақкуатқызы

8. БАЛАЛАРМЕН ЖАППАЙ ӨТКІЗІЛЕТІН ШАРАЛАР

№	Тақырыбы	Іс-әрекет түрі	Өтілу мерзімі	Жауаптылар
1	«1 қыркүйек – Білім күні» мерекесі	Танымдық сағат	қыркүйек	Тәрбиешілер
	«Тілге құрмет-елге құрмет» тіл мерекесі»			
2	«Қарты бардың-қазынасы бар!»	Тақырыптық іс-әрекет	Қазан	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер
3	«Ұстаздар күні»	Ертеңгілік		
4	«Арайлы алтын күз!»	ойын-сауық ертеңгілігі		
5	«Мәңгілік ел» Республика күні	саяхат		
6	«Тәуелсіздігіміз теңдігіміз-егеменді елдігіміз»	ертеңгілік		
7	«Жасыл шырша жанында.»	ертеңгілік		
8	«Сиқырлы әлем»	Алаңды безендіру	Қаңтар	Топ тәрбиешілері
9	«Ертегілер еліне саяхат» Қойылым	қойылым		
10	«Сақтықта қорлық жоқ!» Өрт қауіпсіздігі	тақырыптық іс-әрекет	Ақпан	Топ тәрбиешілері
11	«Алығым шексіз сіздерге!» алғыс айту күні	тақырыптық іс-әрекет		
12	«Анашым-ардақтым!»	Ертеңгілік	Наурыз	Топ тәрбиешілері
13	«Наурыз-жыл басы»	Ертеңгілік		
14	«Ғарышкер болу арманым»	Әдеби ойын-сауық кеші		
15	«Құстар-қанатты достар»	Ертеңгілік	сәуір	Топ тәрбиешілері
16	«Бір шаңырақ астында»	Ертеңгілік		
17	«Ұланымыз ұлы елдің»	саяхат		
18	Жеңіс күні жасасын!	ертеңгілік		
19	«Біз бақытты балдырған!»	Балаларды Қорғау күніне арналған концерттік бағдарлама	маусым	тәрбиешілер

9. БАЙҚАУЛАР, КӨРМЕЛЕР

Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
«Ең үздік топ» Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы	Қыркүйек	Әдіскер Топ тәрбиешілері
«Мен зерттеушімін» ересек топ балалары арсында байқау	қазан	Әдіскер топ тәрбиешілері
«Ән шырқайық бәріміз» Тәуелсіздік күніне арналған патриоттық әндер байқауы.	желтоқсан	Әдіскер топ тәрбиешілері
«Қысқы табиғат» сурет көрмесі	Қаңтар	Әдіскер Топ тәрбиешілері
«Балаларға базарлық» (топтар арасында)	Ақпан	Әдіскер Топ тәрбиешілері
«Шымырлық пен шеберлік күні» Наурыз мерекесіне орай балалардың түрлі әрекет түріне негізделген шығармашылық байқау	Наурыз	Топ тәрбиешілері
«Өнерлі бала - сүйкімді» байқауы	Сәуір	Әдіскер Музыка жетекшісі
Байқау –сайыс «Ең үздік заттық-дамытушы орта» Фотокөрме «Біздің сүйікті балабақшамыз»	Мамыр	Шығармашылық топ

10. ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕСТЕР (ПК)

Мақсаты: «Тәрбие - оқыту үрдісінде заманауи әдістерді қолдану барысында ұжымның заман талабына сай қызмет көрсету дербестігін арттыру.

№ 1 ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕС

31.08.2023 ж

Тақырыбы: «Мектепке дейінгі ұйымның жаңа оқу жылына дайындығы; тәрбие – оқыту процесінің бағытын ұйымдастыру»

№	Мазмұны	Негіздеме	Жауаптылар
1	Талдау: «Жазғы сауықтыру-шынықтыру шараларының қорытындысы»	Есеп беру	Меңгеруші Әдіскер
2	Нормативтік құжаттармен таныстыру (Әдістемелік хат; стандарт пен бағдарлама)	Нормативтік құжаттар	Әдіскер
3	«Балабақшаның жаңа 2023-2024 оқу жылына дайындығы және балабақша жұмысының жылдық жоспарын талқылау және бекіту» 1) 2023-2024 оқу жылындағы міндеттерімен таныстыру. 2) Педагогтардың оқу жоспарын перспективалық жоспарларын, күн тәртібін бекіту.	Жылдық жоспар Оқу, перспективалық жоспарлар,	Әдіскер
4	Аттестаттау комиссиясының құрамын бекіту Аттестаттау комиссиясының жұмыс жоспарын бекіту.	Педагогтарды аттестаттау ережесі	Меңгеруші Әдіскер
5	Өртүрлі мәселелер. 1) Балабақшадан марапатқа ұсыныстар. 2) Педагог портфолиосы туралы ақпарат 3) Аттестация нәтижесі бойынша тәрбиешілерді марапаттау	Қорытынды анықтама	Меңгеруші Әдіскер

№2 ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕС 17.11.2023
Тақырыбы: «Балалардың дене бітімінің жан-жақты дамуы»

№	Мазмұны	Негіздеме	Жауаптылар
1	№1 педкеңес шешімінің орындалуы	Есеп беру	Әдіскер
2	Тақырыптық бақылау қорытындысы «Күн тәртібінде сауықтыру іс-шараларының сапасы»	Анықтама	Тәрбиешілер
3	Балалардың өмірі мен денсаулығы туралы талдау: -кіші топ балаларының балабақшаға бейімделу жағдайы -шынықтыру шараларының ұйымдастырылу барысы туралы мәлімет	Талдау ақпараты	Педагог-психолог Медбике
4	Педагогикалық жәрмеңке: «Денсаулық сақтау технологияларын тиімді қолдану әдіс-тәсілдері»	Практикалық бөлім	Әдіскер Тәрбиешілер

№ 3 ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕС 08.01.2024 ж
Тақырыбы: «Тәрбиеленушілердің интеллектуалдық, коммуникативтік-тілдік қарым-қатынасын дамыту, қабілеттерін арттыру»

№	Мазмұны	Негіздеме	Жауапты
1	№2 педкеңес шешімінің орындалуы	№2 педкеңес шешімі	Әдіскер
2	Тақырыптық бақылау «Балалармен оқыту-тәрбиелеу барысында тілдерінің даму деңгейінің қалыптасуы».	Бақылау анықтамасы	тәрбиешілер
3	Диагностикалық есеп: I. «Менің жұмысымның нәтижесі» II. «Біздің жетістіктеріміз»	Анықтама Есеп беру	тәрбиешілер
4	Балалардың біліктері мен дағдыларының дамуының аралық бақылау нәтижелері	Қорытынды кесте	Әдіскер
5	Өз білімін жетілдіру жоспарының орындалу жайы	анықтама	
6	Педагогикалық ой-салулар қоры: «Балалардың коммуникативтік қабілеттерінің дамуында театрландырылған әрекеттің рөлі»	баяндама.	Педагог-зерттеуші Қазыбаева А.А
7	«Коммуникативтілікті дамыту және командамен жұмыс істей білуге арналған ойындар»	Тәжірибе алмасу	Тәжірибелі тәрбиешілер

№ 4 ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕС 29.03.2024ж
Тақырыбы: «Бала тұлғасының ұлттық мәдениет жағынан дамуын қалыптастырудағы рухани-адамгершілік және эстетикалық үйлесімділік»

№	Мазмұны	Негіздеме	Жауаптылар
1	№3 педкеңес шешімінің орындалуы	Шешім	Әдіскер
2	«МЖМБС сәйкес баланың қалыптасқан машықтарының деңгейі» кешенді бақылау	Анықтама	Әдіскер Тәрбиешілер
3	Педагогикалық қобдиша -«Музыкалық тәрбие арқылы эстетикалық талғамын мәдениетті және шығармашылық талғаммен дамыту». -«Баланың эстетикалық талғамын қоршаған ортаның әсемдігін бейнелеу арқылы қалыптастыру»	Тәжірибе алмасу	Музыка жетекшісі Педагог-психолог Тәрбиеші
4	«Жаңаша және тиімді дидактикалық ойыншықтар»	Көрме	Топ тәрбиешілері

№ 5 ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕС 27.05.2024

Тақырыбы: «Мектепке дейінгі мекеменің 2023-2024 оқу жылындағы атқарылған жұмыстың нәтижелілігі»

№	Мазмұны	Өткізу формасы	Жауаптылар
1	№4 педагогикалық кеңес шешімінің орындалуы	Қорытынды педагогикалық кеңес	Әдіскер
3	Диагностикалық есеп: I. «Менің жұмысымның нәтижесі» II. «Біздің жетістіктеріміз»	Анықтама Есеп беру	Барлық педагогикалық ұжым
4	-«Педагогтардың кәсіби құзыреттілігінің рейтингі»	Анықтама	Әдіскер Педагог-психолог
5	Қорытынды II жарты жылдықтағы аралық мониторингтің қорытындысы	Анықтама	Әдіскер Психолог
6	«Балабақшаның жазғы сауықтыру жұмысының жоспарын талдау және бекіту»	Нұсқау –кеңес	Меңгеруші Әдіскер Медбике
7	«Балалармен жүргізілетін жазғы шынықтыру-сауықтыру жұмыстарын ұйымдастырудың ережелері»	Ұсыныстар	Әдіскер Медбике
8	Өртүрлі жылдық жұмыс жоспарына өзгерістер енгізу туралы ұсыныстар Біліктілік санаттарын табыстау т.б.	Марапаттау	Пед.ұжым Әдіскер

11. ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕСТЕР(ӘК)

№	Мазмұны	Жауаптылар
№1 ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС		
Қыркүйек		
1	Балабақшаның жылдық жұмыс жоспарын талқылау, өзгерістер енгізу, толықтыру.	Әдіскер
2	Әдістемелік нұсқау хатпен танысу және өзгерістерді қарастыру. ҚР мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты үлгілік бағдарламаға шолу жасау	Әдіскер
3	Білім беру салалары бойынша балалардың біліктері мен дамуын анықтау мониторингі.	Әдіскер
4	Кіші жастағы балалардың бейімделу деңгейін, ағымды бақылау	Педагог-психолог
№2 ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС		
Қараша		
1	Шығармашылық тақырыпты дұрыс таңдаудың тиімді ерекшеліктері	Педагог-зерттеушілер
2	Режимдік сәттерді СанПин талаптарына сәйкес орындау туралы нұсқау	Әдіскер Медбике
3	Ашық есік күнін өткізуге дайындалуға нұсқаулық	Әдіскер
4	«Дене шынықтыру бойынша дидактикалық материалдар және көрнекіліктер қоры» тақырыптық бақылау қорытындысын жасау	Тәрбиеші
5	№2 педагогикалық кеңеске дайындық	Әдіскер
№3 ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС		
Ақпан		
1	Педагогтардың өз білімін жетілдіру жоспарының орындалуы туралы пікірталас	Топ тәрбиешілері
2	№4 педагогикалық кеңеске дайындық	Әдіскер

№4 ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС Сәуір		
1	Балалардың тамақтану сәтіндегі мәдени-гигиеналық дағдылары	Әдіскер Медбике
2	Ортаңғы топтан бастап мемлекеттік тілді меңгерту мақсатында тілдік дамытушы ортаны қалыптастыру туралы пікірталас.	Топ тәрбиешілері
3	Аттестатталатын педагогтардың портфолиосын талдау	Аттестаттау комиссия мүшелері
№5 ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС Мамыр		
	Балалардың біліктері мен дамуының қорытынды мониторингінің нәтижесін талдау	Әдіскер Топ тәрбиешілері
	Балалардың мектепке оқуға даярлығы	Психолог. тәрбиеші

12. СЕМИНАРЛАР

№	Тақырыбы	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Семинар-практикум (ұзақ мерзімді) Мектепке дейінгі ұйымда денсаулық сақтау технологияларын кешенді қолданудың тиімді жолдары 1-бөлім «Балалардың денсаулығын қорғау және нығайту»	Балабақшаның оқу-тәрбие процесіне денсаулық сақтау технологиясын енгізу мүмкіндігін ашып көрсету. Педагогтардың денсаулық және салауатты өмір салты туралы білімдерін жүйелеу және бекіту.	Қараша 2023ж	Әдіскер Тәрбиешілер
2	Семинар-практикум Топтарда заттық дамыту ортасын құру бала дамуының көзі.	Дамыту туралы түсініктерін қалыптастыру және педагогтардың шығармашылық әлеуетін дамыту.	Қаңтар 2024ж	Әдіскер Тәрбиешілер
3	Семинар-практикум (ұзақ мерзімді) Мектепке дейінгі ұйымда денсаулық сақтау технологияларын кешенді қолданудың тиімді жолдары 2-бөлім «Денсаулық сақтау технологиясының тиімді әдістері»	Балабақшаның оқу-тәрбие процесіне денсаулық сақтау технологиясын енгізу мүмкіндігін ашып көрсету. Педагогтардың денсаулық және салауатты өмір салты туралы білімдерін жүйелеу және бекіту.	Сәуір 2024ж	Әдіскер Тәрбиешілер

13. КЕҢЕСТЕР

№	Негізгі іс-әрекет мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Балабақшаға жаңадан қабылданған балалардың бейімделу кезеңін ұйымдастыру	Қыркүйек	Әдіскер психолог
2	Электронды портфолио педагогтың АКТ-құзыреттілігінің шығармашылық формасы	Қыркүйек	Әдіскер
3	«Мүмкіндігі шектеулі балалармен жеке тіл табысу» Психолог кеңесі	Қараша	Психолог
4	«Заттық-кеңістіктік дамытушы ортаны қалыптастыру»	Қаңтар	әдіскер
5	«Мектепке дейінгі жастағы балаларға рухани-адамгершілік білім беру»	Ақпан	Музыка жетекші
6	«Балалардың креативтілігін дамыту мәселесі»	Наурыз	Тәрбиеші
7	«Театрлық қойылым арқылы балаларды ашық сұрақтармен сөйлеуге үйрету»	Сәуір	Тәрбиеші
8	Жаз мезгілінде сауықтыру-шынықтыру шараларын жоспарлау және ұйымдастыру	мамыр	Әдіскер тәрбиешілер

14. ӘДІСТЕМЕЛІК КАБИНЕТ ЖҰМЫСЫ

Мақсаты: балабақша педагогтарына әдістемелік көмек көрсету, олардың кәсіби, құзыреттілік және ғылыми-әдістемелік деңгейін өсуіне жағдайлар жасау, педагогикалық шеберлігін жетілдіру.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1.	Әдістемелік кабинетті жабдықтауға қойылатын талаптарды орындау: - Білім беру бағдарламасын орындауға қажетті оқу жабдықтарын, оқу-әдістемелік құралдарды жиынтықтау; - дидактикалық материалдарды жинақтау; - педагогикалық процесті нормативтік-құқықтық қамсыздандыру; - тұрақты және эпизодтық көрмені рәсімдеу.	Жыл бойы	Әдіскер
2.	Кітапхана: - педагогикалық, әдістемелік және балаларға арналған кітаптарды іріктеу; - педагогикалық журналдарды іріктеу; - кітаптар мен журналдарды аннотациялау - картотекалар мен тақырыптық каталогтар дайындау.	Жыл бойы	Әдіскер тәрбиешілер
3.	Ата-аналармен әдістемелік жұмыс жүргізу жүйесін құру Жалпы ата-аналар жиналысы Топтық ата-аналар жиналысы Кеңестер Сауалнамалар Сурет және фотосурет көрмелері т.б.		Әдіскер

4.	Мектеппен байланыс жұмысын орнату - балабақша мен мектептің ынтымақтастығы туралы келісімшарт - Жылдық жұмыс жоспары; - Педагогикалық кеңес отырысының хаттамалары; - Бақылау нәтижелері бойынша қорытынды материалдар; - <i>Келін түскен және берілген әдістемелік әдебиеттер мен құралдары есебін жүргізу</i>		Әдіскер
5.	Кезеңдік басылымдарға жазылуды рәсімдеу	қараша	әдіскер
6.	Қалалық әдістемелік шараларға қатысу	Жыл бойы	Әдіскер

15.ӘЛЕУМЕТПЕН ЖҰМЫС

Мақсаты:

балаларды сауықтыруда, тәрбиелеуде және дамытуда отбасы мен бөбекжай-бақшаның ынтымақтастығын қалыптастыру үшін жағдай жасау, ата-аналардың педагогикалық мәдениетін жоғарлату.

Міндеттері:

1. Ата-аналардың мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың өзекті мәселелері бойынша біліктіліктерін арттыру жұмыстарын жүргізу.
2. Ата-аналар мен педагогтар арасында жағымды серіктестік қарым-қатынасты орнату, оларды әр түрлі іс-шараларға баулу негізінде отбасы мен балабақшаның біріккен жұмыстарын жүзеге асыру.
3. Үздік өнегелі тәрбие тәжірибелерін зерттеу, жалпылау және насихаттау жұмысын жүргізу.

Ата-аналармен өзара ықпалдастық (АЫ)

№	Негізгі іс-әрекет мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Ақпараттық тақта: Міндеті: ата-аналарға балабақша қызметін насихаттау және таныстыру	жыл бойы	Менгеруші әдіскерлер
2	Сауалнамалар: «Сіз баланыздың бос уақытысын қалай ұйымдастырасыз?» «Өз балаңызға жеткілікті уақыт бөлесіз бе?» "Балаңыз мектепке дайын ба?"	Қазан Желтоқсан Сәуір	Психолог Топ тәрбиешілері Ортаңғы топ тәрбиешілері
3	Жалпы ата-аналар жиналысы 1.«Тәлім тәрбие баспалдағы-балабақша» 2. «Мектепке дейінгі жастағы баланың физикалық және психикалық жайлылығын қамтамасыз ету» 3.Тұлғаның қалыптасу негізі – балабақша мен ата-ана ынтымақтастығында.	Қазан Желтоқсан Сәуір	Менгеруші әдіскер тәрбиешілер ата-аналар
4	Топтық ата-аналар жиналысы 1.«Баланың бас ұстазы-ата-ана» 2.«Ойынды бала тәрбиесінде ұтымды пайдалана білу жолдары» 3.«Біздің топтың жетістіктері»	Жоспарлы Қыркүйек Қаңтар Мамыр	Топ тәрбиешілері
5	Ашық есік күні «Балабақша - бала мекені»	Әр айдың соңғы жұмысы	Барлық топта
6	Кеңестер (жылжымалы папкалар) «Баланы жарақаттан қалай қорғауға болады» «Кіші жастағы балаларға сурет салудың маңызы». «Дұрыс тамақтанудың ережелері» «Психолог кеңес береді» айдары	қыркүйек қаңтар наурыз Ата-аналар сұранысы бойынша	Әдіскер Психолог медбике медбике психолог

АТА-АНАЛАРҒА АРНАЛҒАН КОНСУЛЬТАЦИЯЛЫҚ ПУНКТТЕР (АКП)

№	Негізгі іс-әрекет мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	«Баланың денсаулығы біздің қолымызда»	Қыркүйек	Медбике
2	«1-2 жастағы балалардың отбасы мен мектепке дейінгі ұйымдардағы қауіпсіздігі»	Қазан	Тәрбиеші
3	«Мектеп жасына дейінгі балаларға арналған дамытушы ойындардың рөлі»	Қараша	Тәрбиеші
4	«Ерекше білім беруді қажет ететін балаларды қолдаудың ерекшеліктері»	Желтоқсан	Педагог-психолог
5	«Бақытты отбасы әліпесі»	Қаңтар	Тәрбиеші
6	«Баланың үйдегі қимыл белсенділігі»	Ақпан	Тәрбиеші
7	«Балалармен демалыс»	Наурыз	Тәрбиеші
8	«Бала өміріндегі ертегінің рөлі»	Сәуір	Тәрбиеші
9	«Ерте жастағы балаларды МДҰ жағдайларына бейімдеу»	Мамыр	Тәрбиеші

БІРЛЕСКЕН ІС-ШАРАЛАР(БШ)

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1.	«Балалардың әлеуметтік жағдайларын анықтау» Электрондық база құру	Қазан	Әдіскер Психолог
2.	«Балалар тамағының ұйымдастырылуы»	Тоқсанына бір рет	Ата-аналар комитеті Меңгеруші.
3.	«Мерекелік іс-шараларды бірлесе отырып өткізу» «Тірілген ертегі» (ата-аналарды ойын алаңдарын жөндеуге қатыстыру)	Мерекелік іс шаралар кезінде	Ата-аналар комитеті Әдіскер Тәрбиешілер
4.	«Әжелер отбасының берекесі»	Ортаңғы топ тәрбиешілері	Ақпан
5.	Фотокөрме «Отбасылық оқу кітапханасы» «Бала тілі бал» қызықты газет шығару	Топ тәрбиешілері	қаңтар наурыз
6.	«Балабақша маңын көгалдандыру мен көріктендіру және ағымды жөндеу жұмыстарына тарту»	Сәуір - мамыр	Ата-аналар комитеті Шаруашылық меңгерушісі

17.БАСҚА ӘЛЕУМЕТТІК ОРЫНДАРМЕН СЕРІКТЕСТІК

№	Тақырыбы	Жұмыс түрі, мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Өрт сөндіру бөлімшесімен байланыс	Өрт сөндіру бөлімшесінің қызметімен танысу Бейне материалдар дайындау	Қараша	Әдіскер Топ тәрбиешілер
2	Кітапханамен байланыс	Кітапханаға саяхат жасау «Біздің кітап» қолдан дайындалған кітап көрмесі	Наурыз	Әдіскер Топ тәрбиешілер
3	Мектеппен байланыс	Мектепке экскурсия. Мектеппен танысу (сыныптар, спортзал т.б.)	Мамыр	Әдіскер Топ тәрбиешілер

БАҚЫЛАУ ЖӘНЕ БАСШЫЛЫҚ

Мақсаты: Балабақша қызметін реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік-құқықтық құжаттарының талаптарын орындау, мектепке дейінгі мекеменің тиімді дамуына қажетті жағдай жасау, оқу-тәрбие жұмысының сапасын қамтамасыз ету.

Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
Күн тәртібінде шынықтыру шараларын өткізу	күн сайын	әдіскер медбике
Санитарлық-эпидемиялық режимнің орындалуын жедел бақылау	күн сайын	Меңгеруші, әдіскер, медбике
Кіші жастағы балалардың бейімделу деңгейін ағымды бақылау қорытындысы	Қыркүйек	Әдіскер, педагог-психолог
«Дене шынықтыру бойынша дидактикалық материалдар және көрнекіліктер қоры» тақырыптық бақылау қорытындысы	Қараша	Әдіскер, шығармашылық топ
Тақырыптық бақылау «күн тәртібінде сауықтыру іс-шараларының санағы»	қараша	әдіскер
Тақырыптық бақылау: «Балаларды оқыту-тәрбиелеу барысында тілдерінің даму деңгейінің қалыптасуы»	Қаңтар	Әдіскер, шығармашылық топ
Кешенді бақылау: «Топтардағы вариативтік компоненттің орындалуы»	Ақпан	Әдіскер, шығармашылық топ
Кешенді бақылау: «ҚР МЖМС сәйкес балалардың қалыптасқан бақылау машықтарының деңгейі»	Наурыз	Әдіскер, шығармашылық топ
Салыстырмалы бақылау: ҰІӘ бағдарламалық мазмұнның орындалуы»	Сәуір	Әдіскер, шығармашылық топ
Кешенді бақылау: «Үйірме жұмыстарының жүргізілу барысы»	Мамыр	Әдіскер, шығармашылық топ
Өндірістік жиналыс. Қауіпсіздік техникасының орындалуын салыстырмалы бақылау Тақырыптық бақылау: Балалардың мәдени-гигиеналық машықтарын қалыптастыру	Жүйелі Қазан Қаңтар Сәуір	Меңгеруші, әдіскер Медбике, Шаруашылық меңгерушісі

Салыстырмалы бақылау: Күн тәртібінің орындалуы		
Әкімшілік жиналыс Тақырыптық бақылау қорытындысы: Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы Салыстырмалы бақылау: Жаңа жылдық ертеңгіліктерді даярлау және ұйымдастыру Салыстырмалы бақылау: Топтардағы балалардың балабақшаға қатысуы, денсаулық жайы Салыстырмалы бақылау: Балабақшадағы мамандар қызметін бақылау және талдау Жедел бақылау: Жазғы сауықтыру мерзіміне дайындық	Қыркүйек Желтоқсан Желтоқсан, мамыр Ақпан Мамыр	Меңгеруші, әдіскер, медбике, шаруашылық меңгерушісі
Білім беру салалары бойынша балалардың біліктері мен дамуын анықтау мониторингі	Қыркүйек Қаңтар Мамыр	Әдіскер

МЕҢГЕРУШІ ЖАНЫНДАҒЫ ОТЫРЫС ЖОСПАРЫ

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Тақырыптық бақылау: «Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы, санитарлық жағдайы»	Қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер
2	Бөбекжай-бақшасында қамқоршылық кеңестің ережесін және мүшелерін бекіту		Меңгеруші Әдіскер
3	Талдау «Балалардың тамақтануын ұйымдастыру, үстелдерді жасау, балалардың кезекшілігі, тамақ ішуді үйретуге тәрбиешілердің қатысуы»		Әдіскер Медбике Шаруашылық меңгерушісі
4	Талдау «Таңғы жаттығуды ұйымдастыру және өткізу»		Әдіскер
1	Салыстырмалы бақылау: «Жаңа жылдық ертеңгіліктерді даярлау және ұйымдастыру»	Желтоқсан	Әдіскер Шаруашылық меңгерушісі
2	Салыстырмалы бақылау: «Топтардағы балалардың балабақшаға қатысуы, денсаулық жайы»		Медбике
3	«Өзін-өзі тану» оқу қызметінің ұйымдастырылуын және өткізілуін зерделеудің қорытындысы		Әдіскер Шығармашылық топ
4	Балабақша жарықтандырудың жағдайы туралы есеп беру.		Шаруашылық меңгерушісі
1	Салыстырмалы бақылау: Балабақшадағы мамандар қызметін бақылау және талдау	Ақпан	Әдіскер, хатшы
2	Талдау «Балалардың эстетикалық тәрбиесінің деңгейі».		Әдіскер
3	Табиғат бұрышындағы балалардың жұмысының ұйымдастырылуы және жабдықталуы		Шығармашылық топ
1	Салыстырмалы бақылау: «Топтардағы балалардың балабақшаға қатысуы, денсаулық жайы»	Мамыр	Медбике
2	Ұйымдастырылған оқу қызмет үрдісінде инновациялық технологияларды қолдану бойынша сараптама		Әдіскер Шаруашылық меңгерушісі
3	Жазғы сауықтыру мерзіміне дайындық жедел бақылау		Әдіскер Шаруашылық меңгерушісі

ӨНДІРІСТІК ЖИНАЛЫСТАР

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Талдау «Физикалық тәрбие бойынша жұмыс жағдайы». Медициналық кабинеттегі құжаттардың жағдайы.	Қазан	Медбике
2	Ішкі еңбек тәртібінің ережелерін орындалуы.		Шаруашылық меңгерушісі
3	Қауіпсіздік техникасының орындалуын салыстырмалы бақылау		Әдіскер, Шаруашылық меңгерушісі
4	Кіші қызметкерлер (кір жуушы, тәрбиешілердің көмекшілері, асхана қызметкерлері т.б.) жұмысының сапасын бақылау		Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі Медбике
1	Тақырыптық бақылау: Балалардың мәдени-гигиеналық машықтарын қалыптастыру	Қаңтар	Әдіскер, медбике
2	ҚР «ойыншықтар қауіпсіздігі туралы» Заң талаптарын орындалуы туралы есеп беру.		Меңгеруші
3	Еңбекті қорғау және техника қауіпсіздігі туралы жұмыс жағдайы.		Шаруашылық меңгерушісі
4	2023 жылы АҚ және ТЖ бойынша жоспарды жоспарлау туралы жұмыс жағдайы.		Шаруашылық меңгерушісі
1	Салыстырмалы бақылау: Күн тәртібінің орындалуы	Сәуір	Әдіскер
2	Қауіпсіздік техникасы талаптарының ойын алаңдарына сәйкестігі туралы есеп беру		Әдіскер, шаруашылық меңгерушісі
3	Талдау «Сауықтыру процедураларын өткізу».		Медбике

МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ БАЗАСЫН ЖАҢАРТУ

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Сметалық шығындарды бақылау	ай сайын	Меңгеруші
2.	Қатты инвентарларды жаңалау жұмыстары. Ыдыстарды, асханалық кюстриольдерді жаңалау, орындықтарды ретке келтіру.	Қыркүйек Қазан	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі
3	Жұмсақ инвентарларды жаңалау. Төсек жаймаларын жаңарту. Қажеттілігіне қарау әдістемелік базаны толықтыру: - әдістемелік құралдар, балалар әдебиеттері - дидактикалық материалдар, көрнекіліктер алу	Жыл бойы	Меңгеруші Тігінші
4	Мерекелерге, ертеңгіліктерге арнап костюмдер тігу.	Жыл бойы	Тігінші
5	Ата-аналармен бірлесе отырып, балабақша ауласын көгалдандыру	Сәуір	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі Ата-аналар комитеті