

Бекітемін: 
 «Балауса» бөбөкжасалық бағдарламасының
 Менгерушісі: **А.М. Жанекенова**



2023-2024 оқу жылы **Қаңтар** айына арналған әдіскердің жұмыс жоспары.

Апта күндері	I апта (02.01-06.01) (09.01-13.01)	II апта (16.01-20.01)	III апта (23.01-27.01)	IV апта (30.01-03.02)
Дүйсенбі	Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.			
	Санатор «Бөбек» тобында	Кіші топта	Орталық топтарда	Ересек топтарда
	Тамақтану кезінде мәдени-гигиеналық дағдыларды ұйымдастыру және өткізу (денені дұрыс ұстау, мәдениетті тамақтану) Әкімшілік бақылау.			
	Орталық топтарда ұйымдастырылған оқу қызметін бақылау және талдау. Тәрбиешілерге әдістемелік көмек көрсету.			
	Жедел бақылау - серуенді ұйымдастыру және өткізу.			
	Топтардың психологмаларын қарау	Кіші топта ойын әрекетін бақылау.	Орталық топтарда еңбек әрекетін ұйымдастыруды бақылау	Санатор топта ойын әрекетін ұйымдастыруды бақылау
	14.00-15.00 Құжаттармен жұмыс.			
	«Жұлдыз» тобында Вариативтік бөлім бағдарламасы бойынша жұмыстың өтілуі.	Педагогикалық кеңес	бақылауды ұйымдастыру	Табиғат бұрышының жұмыс пен календардың болуын қадағалау
	Танертенгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау			
	Санатор «Бөбек» тобында	Кіші топта	Орталық топтарда	Ересек топтарда
Ағымдық бақылау.				
Тамақтану кезінде мәдени-гигиеналық дағдыларды ұйымдастыру және өткізу (денені дұрыс ұстау, мәдениетті тамақтану) Жаппай бақылау.				
Орталық топта жаңадан келген балалардың бейімделуі бойынша іс-шараларды бақылау және талдау.				
Жедел бақылау - серуенді ұйымдастыру және өткізу.				
Сейсенбі	«Бөбек» тобында еңбек әрекетін ұйымдастыру			
	Орталық топтардың ертеңгілік жаттығуларын бақылау.			«Ертегілер еліне саяхат» қойылым. Ересек топтар
	14.00-15.00 Құжаттармен жұмыс.			

	Жас мамандармен жеке әнгімелесу	Вариативтік бөлім бағдарламасы бойынша жұмыстың өтілуі	Бағалардың шынықтыру шараларын бақылау.	Бағалардың шынықтыру шараларын бақылау.
	Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар			
	Санатор «Бөбек» тобында	Кіші топта	Ортанғы топтарда	Ересек топтарда
	Ағымдық бақылау.			
	Тамақтану кезінде мәдени-гигиеналық дағдыларды ұйымдастыру және өткізу (денені дұрыс ұстау, мәдениетті тамақтану)			
	Әкімшілік бақылау.			
	Ортанғы топтарда ұйымдастырылған оқу қызметін бақылау және талдау. Тәрбиешілерге әдістемелік көмек көрсету.			
	Жедел бақылау.- серуенді ұйымдастыру және өткізу.			
	Диагностика жұмысын бақылау	Музыка жетекшісінің сабағына қатысу	Психологтың жұмысын бақылау.	Қысқы серуенді бақылау
	14.00-15.00 Кұжаттарман жұмыс.			
	Сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыру және өткізуін бақылау.	Сюжетті рөлдік ойындар бағаларды әлеуметтендіру құралы.	«Сикырлы әлем» аланды бөзендіру.	«Рухани жанғыру саби шақтан» аудандық семинары.
	Танертенгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау			
	Санатор «Бөбек» тобында	Кіші топта	Ортанғы топтарда	Ересек топтарда
	Ағымдық бақылау.			
	Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.			
	Ересек топтарда кезекшілікті ұйымдастыру.			
	Жедел бақылау.- серуенді ұйымдастыру және өткізу.			
	Ересек топта ойын әрекетін ұйымдастыруды бақылау	«Спорт» Денсаулық күнін өтуін бақылау.		«Қысқы табиғат» сурет көрмесі.
	14.00-15.00 Кұжаттарман жұмыс.			
	Педагогикалық әдістемелік және бағаларға арналған кітаптарды іріктеу.		Ата аналармен жүргізілетін жұмыстардың тиімділігін бақылау.	Тәрбиешілермен бағалардың өмір қауіпсіздігі жөнінде сөйлесу.
Бейсенбі	8.30-9.00 Ағымдық бақылау:			
Жұма	Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырылған оқу қызметіне дайындық.			

9.00-10.00 Экімшілік бакылау:

Түрлі жас топтарында ұйымдастырылған оқу қызметінің барысында айдың өтпелі тақырыптарының іске асырылуы

10.00-12.00 Әдіскердің алдағы айға жұмыс жоспарын құруы

Топтардың пиклограммаларын карау	Жедел бакылау.- серуенді ұйымдастыру және өткізу.	«Бөбек» тобында ойын әрекетін ұйымдастыру	«Біз көңілді жастармыз!» эстафеталық ойындар денешыннықтыру сауык-кештері
14.00-15.00 Құжаттарман жұмыс.			
Әдіскердің алдағы айға жұмыс жоспарын құруы	Кенес беру; Түрлі жас топтарында заттық –көністік дамытушы органның жабдыкталуын жетілдіру	Бағалардың білім деңгейінің диагностикасын жинақтап қабылдау..	Әдіскердің алдағы айға жұмыс жоспарын құруы

Әдіскер:

Сағизбаева Ж.Ж